桃苑小区18、19、21号楼住户延期搬迁申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | | |  | | 联系方式 | |  | |
| 新住宅号 | | |  | | 需交回住宅号 | |  | |
| 原定交房时间 | | | 2021年11月1日 □  2021年11月15日 □  2021年12月5日 □ | | | | | |
| 申请延期时间到 | | |  | | | | | |
| 申请原因说明 | | | 申请人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 涉及供暖问题的需要填写此栏（延期到11月20日以后） | | 下一住户意见 | 下一住户姓名 |  | | 联系方式 | |  |
| （请说明同意供暖与否，供暖费意见）  下一住户签字：  年 月 日 | | | | | |
| 延期1个月的需要填写此栏 | | 规划建设处审核 | 负责人签字：  单位盖章  年 月 日 | | | | | |
| 后勤保卫处审批 | | | 负责人签字：  单位盖章  年 月 日 | | | | | |
| 延期1个月的需要填写此栏 | 主管校长审批 | | 签字：  年 月 日 | | | | | |

备注：请将此表填写完后在10月15日11：00前提交后勤保卫处物业管理办公室丛老师（H216室，电话5687141）。延期申请人要确保上述材料填写属实，否则由其本人承担相应责任。